

INFORMAZIONI
PERSONALI

Claudio Gabriele Visigalli

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Novembre 2004 - oggi

Collaboratore Tecnico Professionale Informatico

Dal 01/06/2009 a tutt'oggi, titolare di incarico di Incarico di Funzione (ex Posizione Organizzativa) all'interno della struttura ICT & Cybersecurity, con attribuzione di funzioni vicarie, denominata "RESPONSABILE DATAWAREHOUSE E FLUSSI"

ASL della provincia di Cremona e, dal 01/01/2016, ATS della Val Padana

- Sistemista;
- Gestione dell'Infrastruttura Virtuale "VMWARE": verifica della funzionalità delle apparecchiature hardware (server hypervisor e san); predisposizione e verifica dei backup periodici delle virtual-machines; supporto ai fornitori di assistenza, per installazione di patch e risoluzione di problematiche hw-sw;
- Attività di caricamento dei flussi di ritorno regionale, nel sistema di datawarehousing aziendale, ai fini della successiva analisi e reportistica; reperimento dei flussi regionali dal portale SMAF e dagli uffici competenti, verifica di primo livello della corretta attività di caricamento ed eventuale escalation delle problematiche riscontrate, verso il fornitore del servizio di assistenza;
- Predisposizione degli ambienti Server necessari alle installazioni delle procedure e dei database centralizzati, sia in ambiente virtuale, che fisico;
- Installazione e configurazione ambiente Windows Active Directory: creazione, codifica, e predisposizione degli script di Group Policy (attività mirata alla progressiva automatizzazione delle personalizzazioni dei computer desktop, al fine di standardizzare le opzioni, riducendo l'intervento umano), profilazione utenti, gestione dei profili di roaming;
- Creazione e gestione delle procedure di backup dei dati personali e condivisi, degli utenti di Active Directory, al fine di garantire l'archiviazione e il salvataggio dei dati in rete, garantendone quindi la disponibilità, a prescindere dall'effettivo utilizzo dell'utente e dalla postazione da esso utilizzata;
- Gestione delle politiche di licenziamento Microsoft;
- Gestione e monitoraggio della piattaforma cloud di Microsoft Office 365 (posta elettronica aziendale) e Microsoft Azure: verifica eventi di sistema, apertura ticket di assistenza, rollover delle chiavi di autenticazione con Active Directory on Premise;
- Collaborazione proattiva col team di supporto Microsoft, per la predisposizione di eventi formativi a carattere webinar e training-on-the-job, al fine di perfezionare l'utilizzo degli strumenti offerti all'interno delle soluzioni Microsoft;
- Supporto alle strutture aziendali per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza (es. clonazione del sito web aziendale, su richiesta del Nucleo di Valutazione, al fine di fotografare le pubblicazioni relative alla sezione Amministrazione Trasparente);
- Installazione, configurazione e patching di prodotti Oracle;
- Configurazione e personalizzazione dei sistemi di firewalling, intrusion prevention e content-filtering, finalizzate alla protezione delle intrusioni dall'esterno ed alla corretta navigazione internet;
- Apertura e tracciamento ticket, con fornitore di connettività internet ed intranet;
- Coordinamento delle attività lavorative dei colleghi preposti alle installazioni di hw-sw di base (Fleet Management);
- Attività di collaborazione continuativa col personale del Servizio Tecnico Patrimoniale, per le azioni relative alla protezione elettrica dei locali tecnici IT e per le interazioni tra i dispositivi di protezione perimetrale e la rete;
- Definizione e applicazione delle politiche di sicurezza volte alla protezione dalle intrusioni informatiche a livello perimetrale ed interno, tramite l'utilizzo degli strumenti di gestione a disposizione (firewall aziendale, filtri avanzati di posta elettronica);
- Implementazione di semplici report di analisi, a supporto dei servizi sanitari di ATS;
- Configurazione e utilizzo dello strumento integrato di backup delle virtual machines e dei file server, (Rubrik);
- Verifica quotidiana degli eventi di sicurezza, per opportuna valutazione dell'eventuale gravità, tramite gli strumenti on-premise o on-cloud in dotazione;
- Supporto al personale incaricato, per quando concerne le problematiche di rete e connettività, per la Sede Territoriale di Cremona;
- Azioni di remediation in caso di ingaggio da parte dei SOC di afferenza (ARIA e Checkpoint);
- Sostituzione del responsabile, in caso di sua assenza;

Settore: Pubblica Amministrazione.

Luglio 1996 – Ottobre 2004

Collaboratore Tecnico Professionale Informatico (D)

Università degli Studi di Brescia - Brescia

- Sistemista;
- Analista programmatore;
- Amministratore di sistema Unix – Windows – Linux;
- Sviluppo software in ambiente Oracle e web-based;
- Assistenza utenti.

Settore: Pubblica Amministrazione.

Ottobre 1995 – Giugno 1996

Analista Programmatore

Engineering Ingegneria Informatica - Milano

- Analisi dei domini applicativi e delle necessità del cliente, al fine di creare e modificare applicativi software gestionali;
- Progettazione, sviluppo e assistenza del sistema di per la gestione delle Segreterie Studenti di Ateneo, basato su piattaforma Oracle Forms & Reports, installato su sistema operativo Unix.

Settore: Privato.

Luglio 1991 – Settembre 1995

Programmatore

CAP Gemini Italia - Milano

- Sviluppo programmi in ambiente IBM Mainframe, Unix ed Oracle, inerenti alla fornitura e fatturazione di Gas Metano, per conto di SNAM S.p.a. di San Donato Milanese.

Settore: Privato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A.S. 1981/82 – A.S. 1985/86

Diploma di Ragioniere e Programmatore

Istituto Tecnico Commerciale “E. Beltrami” – Cremona

- Informatica;
- Matematica;
- Inglese;
- Ragioneria;
- Tecnica commerciale.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	C1	B2	B2	C1

Competenze comunicative

L'incarico attualmente rivestito è caratterizzato dalla necessità di una costante attività di relazione sia all'interno dell'Agenzia (con una molteplicità di soggetti collocati a vari livelli della gerarchia aziendale), sia all'esterno con clienti, fornitori, utenti e consulenti. Ciò mi ha consentito di maturare competenze comunicative e relazionali (ascolto, empatia, mediazione, flessibilità, assertività) utili ad una efficace conduzione delle relazioni e dei gruppi di lavoro multiprofessionali e interdisciplinari, frequentati per le progettualità che mi hanno coinvolto.

Competenze organizzative e gestionali

L'esperienza maturata negli anni nell'incarico di cui sono attualmente titolare (Posizione Organizzativa all'interno della struttura ICT & Cybersecurity dal 01/06/2009 a tutt'oggi, con attribuzione di funzioni

vicarie), mi ha portato a sviluppare alcune competenze e *skills*, tra cui: attitudine alla gestione di progetti complessi, capacità di pianificazione garantendo un adeguato coordinamento tra gli operatori ed il vertice della struttura, reingegnerizzazione dei processi, *problem-solving*, spirito di iniziativa, disponibilità e propositività rispetto a situazioni di necessità (*on demand*), propensione all'innovatività e orientamento allo sviluppo individuale ed organizzativo ed al conseguimento dei risultati nel rispetto dei tempi stabiliti.

Competenze professionali

Durante l'esperienza lavorativa presso ATS della Val Padana – ASL della provincia di Cremona, ho acquisito le seguenti competenze:

- *training on the job* sulle infrastrutture:
 - Vmware,
 - Veeam,
 - Checkpoint,
 - SAS,
 - Windows Server,
 - Windows Client (PC);
 - Microsoft 365
 - Azure;
 - Rubrik;
 - FortiEDR;
 - Checkpoint Harmony;
 - Checkpoint MDR;
 - a seguito dell'affiancamento alle aziende di consulenza, in fase di installazione e configurazione delle infrastrutture stesse;
- Autonomia sulla configurazione e gestione delle piattaforme di virtualizzazione;
- Autonomia sulla configurazione e gestione delle piattaforme di protezione perimetrale;
- Presidio delle apparecchiature e degli impianti, presso la Sala Server, della sede territoriale di Cremona;
- Interfacciamento con il Servizio Tecnico aziendale, per il coordinamento degli interventi di manutenzione della Sala Server di Cremona;
- Rapporti con il Servizio Epidemiologico di ATS Città Metropolitana, per la gestione dell'applicativo di Mortalità e Registro Tumori: passaggio al nuovo sistema sviluppato internamente;
- Installazione e configurazione della piattaforma FAD, tramite software open-source Moodle, in collaborazione con i servizi Comunicazione e Formazione (ex ASL Cremona);
- Collaborazione col Servizio Affari Generali e Legali, per il supporto informatico al processo di recupero dei ticket sanitari;
- Affiancamento e supporto ai tecnici preposti alla migrazione dell'infrastruttura di networking aziendale, comprendente sia la connettività verso l'esterno (navigazione internet), che l'interconnessione tra le varie sedi dell'Agenzia (MPLS);
- Supporto a tutte le strutture aziendali per l'individuazione di soluzioni tecniche (con sviluppo interno e/o attraverso la ricerca e l'identificazione di idonei software) per esigenze operative contingenti espresse dai vari Responsabili di settore.
- Adesione, dal 01/05/2018, al pool di tecnici, che espletano servizio di Reperibilità-Pronta Disponibilità, relativamente alla struttura ICT & Cybersecurity.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

- Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione, database);
- Ottima padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini e dei video (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, Adobe Creative Cloud);
- Ottima conoscenza dei sistemi operativi:

- Windows (desktop);
- Windows Server;
- Linux e sue derivazioni (SAN, NAS, storage);
- Unix;
- Mac OSX.
- Buona conoscenza dell'ambiente SaaS cloud di Microsoft (Azure e Microsoft 365);
- Supporto sistemistico all'attività di messa in opera delle piattaforme informatiche per la gestione dell'emergenza Covid-19
 - Database per il portale "ARCO";
 - Processo di automatizzazione dei flussi regionali Covid-19;
 - Integrazione dei dati con la piattaforma SAS.
- Supporto tecnico per il progetto "Alert COV".

Altre competenze Pratico attività di podismo a livello amatoriale (medio-alto), partecipando – nell'ambito di un sodalizio sportivo - anche a diverse competizioni a carattere locale e nazionale. L'esercizio di tale attività mi consente di apprezzare e trasferire nell'ambito lavorativo i valori dello sport, tra cui l'abnegazione, la tenacia nel perseguimento dell'obiettivo attraverso il sacrificio, lo spirito di squadra, la lealtà.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Publicazioni
- Presentazioni
- Progetti
- Conferenze
- Seminari
- Riconoscimenti e premi
- Appartenenza a gruppi / associazioni
- Referenze
- Menzioni
- Corsi
- Certificazioni

Principali attività formative e di aggiornamento professionale frequentate

- 16/04/2003 – "Oracle 9ias portal: build corporate portals ed. 2" presso Oracle;
- 18/04/2003 – "Oracle 9ias portal: build portlets with pl/sql", presso Oracle;
- 25/05/2005 – "Formazione sull'acquisizione ottica in Gestione Protocollo", presso ASL Cremona, da parte di ADS;
- settembre/ottobre 2005 – "Epidemiologia e statistica sanitaria", presso ASL Cremona;
- 29/03/2007 – "l'infrastruttura virtuale", presso Serverlab di Brescia;
- 10/10/2008 – "Novità Vmware", presso Serverlab di Brescia;
- 04-06/10/2011 – "Nuove tecnologie di virtualizzazione e active directory", presso ASL Cremona;
- 10-12/01/2017 – *training on the job* presso ATS Val Padana, in collaborazione con Microsoft, per la messa in sicurezza dei db sql aziendali.
- 26-27/04/2017 - *training on the job* presso ATS Val Padana, in collaborazione con Microsoft, per la migrazione dei domini active-directory da aslmn/aslcr1 a atsvp
- 26-27/09/2017 – *training on the job* presso ATS Val Padana, in collaborazione con Microsoft, per migrazione dei db sql aziendali, verso la nuova release; contestuale predisposizione della feature "high-availability".
- Corsi FAD:
 - FAD1701: La Legge 190/2012 "Anticorruzione" quale strumento di prevenzione dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione: aggiornamenti alla luce del Piano Nazionale Anticorruzione 2016 e l'impatto sull'ATS Val Padana;
 - FAD1706: Gli Infortuni stradali lavoro – correlati;
 - FAD1707: Il Piano di Organizzazione Aziendale dell'ATS Val Padana in attuazione della L.R. 23/2015;
 - FAD1708: Sicurezza sui luoghi di lavoro (d.lgs. 81/08): rischi specifici - i rischi nelle attività di ufficio.
- 15/09/2021-19/10/2021 – *corso di Epidemiologia Ambientale*.
- 08/06/2022 e 13/06/2022 – *docenza corso di formazione erogato al Dipartimento di Cure Primarie, inerente il prodotto Microsoft Forms, con cenni a Microsoft Excel*;

- 19/09/2022 e 26/09/2022 – Corso di formazione in Cyber Security per gli Enti Sanitari Lombardi, presso ARIA S.p.A
- date varie: docenza evento formativo: “Sorveglianza delle Malattie Infettive e Contact Tracing”: aspetti informatici e flussi informativi.

Dati personali Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei miei dati personali spontaneamente forniti ai fini per i quali sono stati trasmessi, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Il sottoscritto Claudio Gabriele VISIGALLI, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

ATTESTA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato DPR 445/2000, che quanto dichiarato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Data 28/02/2025

Firma f.to Claudio Gabriele Visigalli