

Cl.: 1.1.02

DECRETO n. 166

del 09/03/2023

OGGETTO: II^ ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARCA_2019_120 – LOTTO 3 PER IL SERVIZIO DI FORNITURA DI PERSONALE COMPRESO PERSONALE TEMPORANEO

IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Salvatore Mannino

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Alessandro Cominelli

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Silvana Cirincione

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dott.ssa Carolina Maffezzoni

Responsabile del procedimento: PIERINA GHILARDI

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che l'ATS della Val Padana si avvale di personale temporaneo nei profili tecnico/amministrativo per supportare progetti finanziati con contributi specifici quali: Progetto GAP, Progetto PIL, Formazione MMG, Vigilanza, ecc.;

Ravvisata la necessità continua per ATS di avvalersi di personale temporaneo per assolvere le attività dei progetti sopracitati e per eventuali progetti futuri;

Considerato che la normativa vigente ha delineato un sistema centralizzato per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e la Regione Lombardia ha disposto iniziative affinché le Aziende Sanitarie aderiscano a tale sistema, costituendo specifica centrale di committenza e vincolando le Aziende ad aderire alle sue iniziative;

Richiamati:

- la D.G.R. XI/7758 del 28.12.2022 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023", che sottolinea come le aziende abbiano l'obbligo di verificare innanzitutto la possibilità di aderire ai contratti/convenzioni stipulati dall'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti e/o da Consip, ed in via residuale le Aziende sanitarie debbano procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno delle unioni formalizzate di acquisto;
- il Decreto n. 571 del 22.09.2022 avente ad oggetto "Adesione alla Convenzione ARCA_2019_120 – lotto 3 per il servizio di fornitura di personale compreso personale temporaneo";

Dato atto che:

- ATS Val Padana aveva fornito i propri fabbisogni ad ARIA in data 03.05.2019 per l'espletamento della gara relativa all'affidamento per il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di diverse figure professionali, come da documentazione agli atti;
- ARIA con nota del 02.09.2022, a mezzo PEC, comunicava il budget di spesa per l'ATS della Val Padana calcolato sulla base dei fabbisogni espressi nel 2019;

Dato atto altresì che:

- nel corso dell'ultimo triennio ATS della Val Padana si è avvalsa di ulteriori figure professionali con somministrazione di lavoro a tempo determinato rispetto ai fabbisogni dichiarati nel 2019;
- sulla base delle nuove necessità di ATS Val Padana è stato chiesto ad ARIA, in data 05.12.2022, di poter aderire ulteriormente alla Convenzione di cui all'oggetto per un importo pari a € 350.000,00;
- inizialmente ARIA ha rigettato la richiesta di ATS Val Padana comunicando che il massimale della Convenzione di cui all'oggetto era stato ripartito tra i vari Enti aderenti sulla base dei fabbisogni espressi nel 2019;
- successivamente ARIA con nota del 28.02.2023, a mezzo email, ha comunicato che a seguito di un'analisi svolta da ARIA stessa, congiuntamente agli Enti aderenti alla Convenzione di cui all'oggetto, si è rivelato possibile ridurre il massimale precedentemente allocato ad alcune aziende ed è pertanto stato allocato ad ATS della Val Padana un massimale aggiuntivo sul lotto 3 pari a € 315.000,00, specificando inoltre che qualora dovesse liberarsi ulteriore massimale in futuro sarà possibile allocare all'ATS della Val Padana anche gli ulteriori € 35.000,00 che permetterebbero di raggiungere la cifra richiesta, ovvero € 350.000,00;

Ritenuto pertanto necessario effettuare una seconda adesione alla Convenzione ARCA_2019_120 – lotto 3 per il Servizio di fornitura di personale compreso personale temporaneo aggiudicata dall'RTI formato da RANDSTAD ITALIA SPA avente sede legale in Milano (MI) CAP 20124, Via Roberto Lepetit n. 8/10, P. IVA 10538750968, (mandataria), MANPOWER SRL avente sede legale in Milano (MI), CAP 20122, Via Gioacchino Rossini n. 6/8 – P.IVA 11947650153 e GI GROUP SPA avente sede legale in Milano (MI), CAP 20124, Piazza IV Novembre n. 5 P.IVA 11629770154 (mandanti);

Considerato che il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'Amministrazione Contraente a 60 (sessanta) giorni data ricezione fattura, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia;

Ritenuto di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art. 31 c. 1 D. Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Pierina Ghilardi, Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);

Vista l'attestazione della SC Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità in ordine alla regolarità contabile;

Vista l'attestazione della Dott.ssa Pierina Ghilardi nella duplice veste di responsabile del procedimento amministrativo e di Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) in ordine alla regolarità tecnica ed alla legittimità del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario;

DECRETA

1. di aderire per le motivazioni esplicitate in premessa, alla Convenzione ARCA_2019_120 – lotto 3 per il servizio di fornitura di personale compreso personale temporaneo con l'RTI formato da RANDSTAD ITALIA SPA avente sede legale in Milano (MI) CAP 20124, Via Roberto Lepetit n. 8/10, P. IVA 10538750968, (mandataria), MANPOWER SRL avente sede legale in Milano (MI), CAP 20122, Via Gioacchino Rossini n. 6/8 – P.IVA 11947650153 e GI GROUP SPA avente sede legale in Milano (MI), CAP 20124, Piazza IV Novembre n. 5 P.IVA 11629770154 (mandanti) (CIG: 96937320B6);
2. di stipulare il relativo contratto mediante l'invio dell'Ordinativo di Fornitura (ODF) tramite NECA, negozio elettronico di ARIA;
3. di precisare che il contratto scadrà il 28.08.2025 o ad esaurimento dell'importo;
4. di dare atto che, durante la vigenza contrattuale, potranno essere aumentate o diminuite le figure somministrate, secondo le necessità aziendali nel rispetto delle risorse economiche a disposizione e del CCNL del contratto del comparto sanità;
5. di dare atto altresì che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 323.000,00 (IVA inclusa solo sul compenso di agenzia), viene registrato ai competenti conti di costo dei bilanci sanitario e sociale di questa Agenzia per gli anni 2023-2025;
6. di dare atto che la somma di € 2.268,00 calcolata ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e del Regolamento aziendale adottato con Decreto n. 721 del 30.12.2021, sarà destinata come segue:
 - € 252,00 (80% del 10% dell'1%) al personale non dirigente che ha svolto funzioni tecniche di programmazione per il presente appalto;
 - € 1.386,00 (80% del 55% dell'1%) al personale non dirigente che svolgerà funzioni tecniche in fase di esecuzione del presente appalto;
 - € 630,00 (20% dell'1%) per investimenti;
7. di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art.31 c.1 D. Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Pierina Ghilardi, Direttore della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
8. di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs 50/2016 la Sig.ra Silvia Manfredini, Collaboratore Amministrativo della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
9. di dare atto che il RUP Dott.ssa Pierina Ghilardi ed il DEC Sig.ra Silvia Manfredini hanno dichiarato, come da documentazione agli atti, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

10. di disporre, a cura della S.C. Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Firmato digitalmente
Dott. Salvatore Mannino