

Cl.: 1.1.02

DELIBERAZIONE n. 76

del 25/02/2025

OGGETTO: ADOZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CUI ALLA DGR XII/438 del 12/06/2023 E ALLA DGR XII/3733 DEL 30/12/2024 "RIPARTIZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI IRROGATE ALLE IMPRESE PER VIOLAZIONE DELLE NORME A TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA" – ANNUALITA' 2025

Responsabile del procedimento: ANNA MARINELLA FIRMI

## IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- la L.R. n. 23 dell'11/08/2015 recante "Evoluzione del Sistema Socio Sanitario Lombardo" ha disposto la costituzione delle nuove Agenzie in luogo delle ex ASL;
- con DGR n. X/4470 del 10/12/2015 è stata costituita l'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Val Padana con effetto dall'01/01/2016, in attuazione della L.R. n. 23/2015;
- con Delibera ATS n. 466 del 25/10/2024 si è preso atto della D.G.R. n. XI/3229 del 21/10/2024 di approvazione da parte di Regione Lombardia dell'aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024;

Preso atto che Regione Lombardia, con DGR n. XI/6869 del 02/08/2022, ha approvato il "Piano Regionale 2022-2025 per la Tutela della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro";

Atteso che con DGR n. XII/438 del 12/06/2023 Regione Lombardia ha previsto che i proventi delle sanzioni irrogate dalla SC Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro nell'esercizio delle sue funzioni siano destinati alle attività di potenziamento delle attività di prevenzione nei luoghi di lavoro e di contrasto al fenomeno infortunistico, di cui al punto 4 della DGR n. XI/6869 del 02/08/2022;

Richiamato il Decreto ATS Val Padana n. 605 del 28/09/2023 di presa d'atto del Decreto della Direzione Generale Welfare n. 11068 del 20/07/2023 "Assegnazione alle ATS lombarde dei contributi di cui alla D.G.R. n. XXII/438 del 12/06/2023 "Approvazione della modalità di ripartizione dei proventi derivanti da sanzioni irrogate alle imprese per violazione delle norme a tutela della salute e della sicurezza, a norma dell'art. 13, co. 6, D.Lgs 81/2008";

Vista la legge di revisione normativa ordinamentale 2023 - Legge regionale 14 novembre 2023 n. 4, che all'art. 14, prevede modifiche dell'art. 60 quater della legge regionale 33/2009, al fine di meglio disciplinare, fra l'altro, l'utilizzo dei proventi delle sanzioni per rafforzare l'attività svolta dai servizi di prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro mediante l'acquisizione di prestazioni aggiuntive del personale dipendente, nel rispetto dei vincoli posti dalla normativa statale;

Richiamata la Delibera ATS Val Padana n. 11 del 16/01/2025 di presa d'atto della D.G.R. 30 dicembre 2024 n. XII/3733 "Ripartizione dei proventi derivanti da sanzioni irrogate alle imprese per violazione delle norme a tutela della salute e della sicurezza, a norma dell'art. 13 comma 6 del d.lgs. 81/2008, ai sensi dell'art. 60 quater della legge regionale 30 dicembre 2009 così come modificata dalla legge regionale 14 novembre 2023 - n. 4, di revisione normativa ordinamentale";

Atteso che, ai sensi della D.G.R. n. XII/3733 del 30/12/2024, il Direttore della SC Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro, con nota prot. n. 3296 del 15/01/2025, ha provveduto a trasmettere alla Direzione Generale Welfare - U.O. Prevenzione una nuova rilevazione relativa al monte ore di prestazioni aggiuntive per l'anno 2025 che prevedeva un incremento pari a n. 80 ore per il personale della dirigenza sanitaria e confermava il monte ore assegnato al personale sanitario del comparto;

Vista la proposta del Regolamento per l'attuazione degli interventi di cui alla DGR XII/438 del 12/06/2023 per l'anno 2025 redatta dalla SC Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro e allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il Regolamento in parola è stato oggetto di informativa alle organizzazioni sindacali della dirigenza e del comparto in data 19/02/2025;

Dato atto che il costo stimato per l'attuazione degli interventi, annualità 2025, corrisponde a circa € 385.500,00 e sarà inizialmente finanziato dal residuo dei fondi assegnati alla ATS Val Padana con DGR 11068/2023, di cui alla DGR 438/2023 e successivamente dall'importo che verrà formalmente assegnato da Regione Lombardia, come esplicitato dalla DGR 3733/2024;

Vista l'attestazione del Direttore della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità in ordine alla copertura dell'onere derivante dal presente provvedimento;

Acquisita, tramite siglatura dell'atto, la dichiarazione di legittimità della presente deliberazione, da parte del Direttore della SC Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro proponente il presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, ai sensi del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. e della LR 33/2009 e s.m.i.;

## DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di adottare il Regolamento per l'attuazione degli interventi di cui alla DGR XII/438 del 12/06/2023 e alla DGR XII/ 3733 del 30/12/2024 - annualità 2025, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di attingere dal residuo dei fondi assegnati alla ATS Val Padana con DGR 11068/2023, di cui alla DGR 438/2023 e successivamente dall'importo che verrà formalmente assegnato da Regione Lombardia, come esplicitato dalla DGR 3733/2024, per far fronte all'attuazione degli interventi per l'anno 2025, il cui importo è stimato in circa € 385.500,00;
3. di demandare alla SC Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
4. di disporre, a cura della SC Affari Generali e Legali, la pubblicazione del presente provvedimento, immediatamente esecutivo, all'Albo on-line ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Il Direttore Generale  
Firmato digitalmente  
Stefano Manfredi

Il Direttore Amministrativo  
Firmato digitalmente  
Gianluca Bracchi

Il Direttore Sanitario  
Firmato digitalmente  
Piero Superbi

Il Direttore Sociosanitario  
Firmato digitalmente  
Diego Maltagliati

## REGOLAMENTO PER L'ATTUAZIONE DELLA DGR XII/438 del 12/06/2023

### ANNUALITA' 2025

La DGR XI/438 del 12/06/2023, avente ad oggetto "Approvazione delle modalità di ripartizione dei proventi derivanti da sanzioni irrogate alle imprese per violazione delle norme a tutela della salute e della sicurezza, a norma dell'art. 13, c. 6, D. Lgs. 81/08", prevede due ambiti di attività prevalenti:

- A) Ispezioni;
- B) Attività di promozione, assistenza e formazione rivolta alle scuole e agli stakeholder (Figure di sistema, ecc).

Per lo svolgimento delle attività, sulla base delle risorse disponibili (assegnate con DGR n. XII/3733 del 30 dicembre 2024) - e del numero di aderenti, sono state previste **per ogni operatore 120 ore di attività aggiuntiva, rimodulabili nel corso dell'anno in funzione del raggiungimento degli obiettivi previsti.**

Le ore assegnate sono così ripartite:

- A) ISPEZIONI: sono previste **obbligatoriamente almeno 11 ispezioni per ogni coppia di operatori di comparto;**
- B) PROMOZIONE, ASSISTENZA E FORMAZIONE: sarà possibile utilizzare ore di attività aggiuntiva (**anche ulteriori rispetto a quelle dedicate alle ispezioni**) per la progettazione degli eventi, la loro realizzazione, la produzione di materiali informativi (brochure, dépliant, manifesti, ecc), partecipazione ad eventi e manifestazioni fieristiche, per l'assistenza alle imprese e alle figure di sistema, agli istituti scolastici e altri stakeholder, **garantendo, nel corso dell'annualità, il raggiungimento degli obiettivi assegnati all'operatore per le attività ispettive.**

**La somma delle ore di attività aggiuntiva svolte per ispezione e promozione non potrà superare le 150 ore complessive.**

Il personale Dirigente Medico e Dirigente delle Professioni Sanitarie aderente partecipa al programma effettuando la co-progettazione, il monitoraggio periodico e la rendicontazione delle attività previste, in supporto ai Responsabili di Programma.

**Tutte le attività dovranno concludersi entro e non oltre il 30 novembre 2025,** per permettere la chiusura del programma e provvedere tempestivamente al pagamento del saldo finale 2025.

Nelle tabelle seguenti si riporta il dettaglio delle attività previste e l'incremento calcolato per il 2025, sulla base delle risorse disponibili.

#### ATTIVITA' DI CUI ALLA LETTERA A)

COMPARTO	N. ISPEZIONI DA EFFETTUARE AL 30/11/2025
EDILIZIA	70
AZIENDE AGRICOLE	70
METALMECCANICHE	40
LOGISTICA (rischio Ergonomico)	30
GRANDE DISTRIBUZIONE (rischio Ergonomico)	30
COMPARTO LEGNO (indagini di igiene industriale)	10
TOTALE	250

## ATTIVITA' DI CUI ALLA LETTERA B)

INIZIATIVE	N. ATTIVITÀ PREVISTE PROGETTO 2025	NOTE
INIZIATIVE DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE A FAVORE DEGLI STAKEHOLDER	10	SARANNO CONDOTTI INCONTRI DI CONDIVISIONE E PRESENTAZIONE DELLE INIZIATIVE.
INCONTRI DI DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SALUTE E SICUREZZA E DI PROMOZIONE DELLA FIGURA DEL TDP NEGLI ISTITUTI SECONDARI DI SECONDO GRADO	20	L'ATTIVITÀ PREVEDE: ➤ PROGETTAZIONE E ORGANIZZAZIONE ➤ PREDISPOSIZIONE DEL MATERIALE ➤ REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO ➤ RENDICONTAZIONE

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – ADESIONE AL PROGRAMMA

L'attività aggiuntiva viene resa su base volontaria, tramite apposita manifestazione d'interesse; la struttura garantisce la partecipazione del personale che afferisce alla stessa in maniera equa ed omogenea.

La partecipazione all'istituto non deve comportare in alcun modo pregiudizio alla normale attività istituzionale: il personale deve effettuare il dovuto orario contrattualmente previsto, garantendo il recupero psico-fisico delle 11 ore, dalla fine dell'intervento effettuato relativo alle prestazioni aggiuntive. L'impegno lavorativo complessivo non può superare il limite di n. 48 ore settimanali, calcolato sulla media dei 6 mesi, e nel rispetto delle norme relative ai riposi giornalieri e settimanali. Non saranno riconosciute prestazioni aggiuntive in presenza di debito orario al termine del mese in cui la prestazione aggiuntiva è resa.

**Le attività di ispezione, riferite al solo sopralluogo,** di cui alla lettera A), devono essere eseguite - al fine di agevolare l'accesso alle strutture oggetto dell'ispezione stessa - al di fuori dell'orario di lavoro e comunque garantendo le 7.12 ore, il sabato e i giorni festivi.

Tutte le attività di cui alle lettere A) e B) devono essere rilevate con **timbratura causalizzata in ingresso e in uscita**, al fine di conteggiare puntualmente le ore aggiuntive effettuate dal personale.

Non verranno riconosciute quali attività aggiuntive le prestazioni lavorative inferiori a un'ora; l'attività verrà conteggiata per periodi di lavoro di 30 minuti, arrotondati per difetto.

**Le prestazioni aggiuntive non possono essere effettuate dal personale a tempo parziale e con impegno orario ridotto.**

L'attività aggiuntiva non può essere svolta nei giorni in cui si fruisce di istituti normativi o contrattuali che comportino la riduzione, a qualsiasi titolo, dell'orario di lavoro.

Le prestazioni aggiuntive non possono essere effettuate nelle giornate in concomitanza di:

- pronta disponibilità;
- assenza dal servizio ai sensi del D. Lgs. 151/2001;
- fruizione di periodi di aspettativa a qualsiasi titolo;
- permessi a qualsiasi titolo o altri istituti che comportano una **riduzione anche parziale** del dovuto orario giornaliero;
- sciopero;
- sospensione dal servizio per provvedimento disciplinare;
- ferie, recupero festivo e recupero ore che comportano una riduzione anche parziale del dovuto orario giornaliero;

- malattia/infortunio.

Per i **dipendenti neoassunti**, intesi come coloro che non hanno ancora superato il periodo di prova, è consentita la partecipazione all'attività aggiuntiva, previa opportuna verifica da parte del Responsabile della raggiunta autonomia nella effettuazione dei controlli ufficiali ed in generale delle attività del servizio (per il personale trasferito da altro servizio).

La **tariffa oraria riconosciuta** (lorda e onnicomprensiva), è di 50 euro/ora per il personale di comparto e non è previsto alcuno rimborso per il tragitto, fatte salve diverse indicazioni regionali.

La **tariffa oraria** (lorda e onnicomprensiva), per il personale della Dirigenza, in conformità ai vigenti contratti, è di 80 euro/ora e non è previsto alcuno rimborso per il tragitto, fatte salve diverse indicazioni regionali.

## **DETTAGLIO DELLE ATTIVITA' PREVISTE**

### **A) ISPEZIONI**

L'attività ispettiva prevede:

- esecuzione del sopralluogo;
- analisi documentale;
- eventuali successivi approfondimenti;
- possibile attività prescrittiva;
- verifica dell'adempimento;
- registrazione dell'attività su Dossier;
- eventuali altre ulteriori azioni;

**Devono essere garantite, dagli operatori aderenti al programma 2025, almeno n. 11 ispezioni a coppia, eventualmente rimodulabili nel corso dell'anno in funzione del raggiungimento degli obiettivi previsti.**

Il mancato raggiungimento del n. di ispezioni assegnate a ciascun operatore dovrà essere motivato solo dal sopraggiungersi di situazioni impreviste ed emergenziali (quali ad esempio assenza prolungata per malattia o per altra causa, ecc.). In tal caso, l'attività di ispezione sarà rimodulata e diversamente riassegnata a discrezione dei Responsabili di programma.

I Responsabili del programma provvedono alla programmazione dell'attività, all'assegnazione delle ispezioni nei comparti individuati (edilizia, agricoltura, metalmeccanica, logistica, grande distribuzione, legno) e alla rendicontazione finale.

### **B) ATTIVITÀ DI PROMOZIONE, ASSISTENZA E FORMAZIONE**

Per la realizzazione delle iniziative sono previste:

- attività di progettazione;
- attività di organizzazione interventi
- predisposizione del materiale (slide, opuscoli, dépliant, registrazioni video, ecc.)
- realizzazione dell'intervento (incontri con studenti, figure di sistema, convegni e manifestazioni fieristiche, allestimenti e presenza presso stand ecc.)
- rendicontazione

Per le attività di promozione, assistenza e formazione, ogni operatore potrà impegnare ore di attività aggiuntiva (anche ulteriori rispetto a quelle dedicate alle ispezioni) garantendo, nel corso dell'annualità, il raggiungimento degli obiettivi assegnati all'operatore per le attività ispettive.

**Tutte le attività dovranno essere rendicontate utilizzando la modulistica appositamente predisposta.**

## MONITORAGGIO ATTIVITA'

L'attività di ispezione sarà oggetto di **programmazione** e di **monitoraggio periodico (quadrimestrale)** dei risultati raggiunti. I **pagamenti saranno erogati ogni quattro mesi**, solo a seguito di certificazione del raggiungimento degli obiettivi di attività intermedi (vedi tabella seguente) e finali prefissati.

COMPARTO	N. ISPEZIONI DA EFFETTUARE AL 30/11/2025	SSPSAL + SSIA MN (23 OP)	SSPSAL + SSIA CR (22 OP)	OBIETTIVO PER SS PSAL TERRITORIALE AL 30/06	OBIETTIVO PER SS PSAL TERRITORIALE 31/10	OBIETTIVO PER SS PSAL TERRITORIALE 30/11
EDILIZIA	70	36	34	Da inizio attività almeno  111 ispezioni  56 ispezioni MN 55 ispezioni CR	Da inizio attività almeno  222 ispezioni  112 ispezioni MN 110 ispezioni CR	Da inizio attività  250 ispezioni  127 ispezioni MN 123 ispezioni CR
AZIENDE AGRICOLE	70	36	34			
METALMECCANICHE	40	20	20			
LOGISTICA (rischio Ergonomico)	30	15	15			
GRANDE DISTRIBUZIONE (rischio Ergonomico)	30	15	15			
COMPARTO LEGNO (indagini di igiene ind.)	10	5	5			
TOTALE	250	127	123			