

Cl.: 1.1.02

DECRETO n. 248

del 14/04/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART. 63 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER IL SERVIZIO DI SPOSTAMENTO IMPIANTI AUDIO/VIDEO DELLE AULE MULTIMEDIALI DELLA SEDE DEL CORSO DI LAUREA IN ASSISTENZA SANITARIA - CIG Z0735C82AA

Il DIRETTORE GENERALE – Dott. Salvatore Mannino

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

Dott.ssa Lorella Biancifiori

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Silvana Cirincione

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dott.ssa Carolina Maffezzoni

Responsabile del procedimento: ANDREA GALLIO

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- nell'attuale sede del corso di Laurea in "Assistenza Sanitaria" sita in via Dante 121 – Cremona le due aule didattiche sono allestite con n° 2 impianti audio/video multimediali dedicati al collegamento da remoto con la sede principale dell'Università di Brescia;
- la sede del corso verrà trasferita, per esigenze di spazi, all'interno del palazzo "Ghisalberti Giuseppe" - ex Ospedale Sanatoriale "Gaspere Aselli", sito in Cremona in via Milano n. 24 mediante stipula di un contratto di sub comodato;

Considerato che:

- per garantire lo svolgimento delle lezioni da remoto con la sede dell'Università di Brescia è necessario installare nelle due nuove aule didattiche gli stessi impianti audio/video multimediali ancora attivi nella sede di via Dante n.121;
- per ottenere la garanzia degli impianti e la certificazione degli stessi è necessario che l'attrezzatura venga installata dalla stessa ditta installatrice di via Dante n. 121;
- gli impianti esistenti erano stati installati dalla ditta Lime Light S.r.l. con sede in via Benedetto Castelli 67/69 - 25064 Gussago (BS) C.F./P.IVA 03599690173;
- è stata chiesta la disponibilità alla ditta Lime Light S.r.l. per lo smontaggio degli attuali impianti multimediali e la reinstallazione presso la nuova sede in via Milano, 24 – Cremona;
- la ditta Lime Light S.r.l. ha comunicato la propria disponibilità per smontare e riallestire gli impianti esistenti presso le due nuove aule didattiche nella sede in via Milano, 24 con emissione di relativa certificazione;

Ritenuto di affidare l'intervento alla ditta Lime Light S.r.l. vista la specificità dell'intervento e l'assenza di soluzioni alternative ragionevoli;

Considerato che:

- è stata richiesta offerta, mediante lettera di invito, sulla piattaforma MePA – Acquisti in Rete ai sensi dell'art. 63, comma 2) lett. b) del D.lgs 50/16 e s.m.i, per il servizio di trasloco delle apparecchiature audio/video nella nuova sede di via Milano, 24 a Cremona per un importo presunto di € 11.100,00 (IVA esclusa);
- la ditta Lime light S.r.l. ha presentato un'offerta pari a € 11.034,72 (IVA esclusa), e che pertanto l'importo offerto è inferiore alla base d'asta;

Vista l'attestazione dell'UOC Servizio Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Vista l'attestazione dell'Ing. Andrea Gallio nella duplice veste di responsabile del procedimento amministrativo e di Dirigente dell'U.O.S. Tecnico Patrimoniale in ordine alla regolarità tecnica ed alla legittimità del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo F.F., Sanitario e Sociosanitario;

D E C R E T A

1. di aggiudicare, per le motivazioni esplicitate in premessa, il servizio di spostamento degli impianti audio/video delle aule multimediali della sede del corso di laurea in assistenza sanitaria, ai sensi dell'art. 63, comma 2) lett. b) del D.lgs 50/16 e s.m.i, alla ditta Lime Light S.r.l. con sede in via Benedetto Castelli 67/69 - 25064 Gussago (BS) C.F./P.IVA 03599690173, CIG Z0735C82AA;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 13.462,36 (IVA 22% inclusa), viene registrato al conto 706220110 (Manutenzioni ordinarie in appalto su immobili indisponibili) del Bilancio Sanitario di questa Agenzia per l'anno 2022;

3. di provvedere alla stipula del contratto mediante piattaforma MePA - Acquisti in Rete alle condizioni descritte della lettera d'invito, agli atti presso l'UOS Tecnico Patrimoniale, a firma del R.U.P. Ing. Andrea Gallio;
4. di disporre, a cura dell'U.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali, la pubblicazione all'Albo online ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Firmato digitalmente
Dott. Salvatore Mannino