

Cl.: 1.1.02

DECRETO n. 360

del 09/06/2022

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA\_2019\_149 - LOTTO 93 - SUB LOTTO 1  
"PIATTAFORMA FORMAZIONE ON-LINE", DITTA INVISIBLEFARM S.R.L. - PER  
LA FORNITURA DI LICENZE SOFTWARE, MANUTENZIONE LICENZE  
SOFTWARE E SERVIZI CONNESSI, PERIODO 01.06.2022 – 30.01.2023

**IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Salvatore Mannino**

Acquisito il parere favorevole del  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Alessandro Cominelli

Acquisito il parere favorevole del  
DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Silvana Cirincione

Acquisito il parere favorevole del  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dott.ssa Carolina Maffezzoni

Responsabile del procedimento: PIERINA GHILARDI

## IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che la normativa vigente ha delineato un sistema centralizzato per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e la Regione Lombardia ha disposto iniziative affinché le Aziende Sanitarie aderiscano a tale sistema, costituendo specifica centrale di committenza e vincolando le Aziende ad aderire alle sue iniziative;

Richiamati:

- la D.G.R. XI/6387 del 16.05.2022 “Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l’anno 2022”, che sottolinea come le aziende hanno l’obbligo di verificare innanzitutto la possibilità di aderire ai contratti/convenzioni stipulati dall’Azienda Regionale per l’innovazione e gli acquisti e/o da Consip, ed in via residuale le Aziende Sanitarie dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all’interno delle unioni formalizzate di acquisto;
- la Legge 28/12/2015 n. 208 (Legge di stabilità 2016) che al comma 512 recita: “Al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP SPA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;

Dato atto che:

- la Responsabile del Servizio di Formazione Aziendale ha fatto richiesta di avvalersi del software relativo alla Piattaforma Formazione On-line, come da documentazione agli atti;
- ARIA, in qualità di soggetto aggregatore, ha attivato in data 30.01.2020, la Convenzione ARIA\_2019\_149 per la fornitura e manutenzione di licenze software e servizi connessi suddivisa in vari lotti tra cui risulta il lotto 93 – sub lotto 1 denominato “Piattaforma Formazione On-line”;

Ritenuto pertanto necessario aderire alla suddetta convenzione per il lotto 93 – sub lotto 1 “Piattaforma Formazione On-line”, aggiudicata alla Ditta Invisiblefarm S.R.L. con sede legale in Via R. Vantini, 1 - 25126 Brescia (BS), P.IVA 02541180986;

Evidenziato che:

- i singoli contratti di fornitura avranno validità pari alla durata della Convenzione stessa fissata al 30.01.2023;
- nel caso in cui prima della scadenza della convenzione, sia esaurito l’importo massimo contrattuale, al fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare il predetto importo massimo contrattuale e il fornitore ha l’obbligo di accettare l’incremento alle stesse condizioni della fornitura fino a concorrenza del limite di 1/5 del predetto massimo contrattuale;
- le singole giornate di implementazione avranno un costo pari a pari a € 870,00 (IVA 22% esclusa);
- la consistenza del lotto 93 – sub lotto 1, risulta essere come da tabella sotto riportata:

<b>ANNO</b>	<b>CANONI MANUTENZIONE (IVA 22% esclusa)</b>	<b>GIORNATE (IVA 22% esclusa)</b>
2022 (7 mesi)	3.500,00 €	8.700,00 €
2023 (1 mese)	500,00 €	-

Precisato che il software fornito comprende i seguenti servizi:

- servizio in SAAS della piattaforma e-learning conforme a quanto previsto dal regolamento per l'erogazione di corsi accreditati nel circuito ECM-CPD oltre che alle norme sulla formazione in materia di salute e sicurezza dei lavoratori;
- hosting della piattaforma e-learning;
- manutenzione correttiva;

- manutenzione adeguativa rispetto ad aggiornamenti del regolamento di accreditamento dei corsi FAD;
- aggiornamento periodico (almeno 2 volte l'anno) della piattaforma e delle componenti software così da adeguare la soluzione a standard di sicurezza costantemente aggiornati;
- assistenza di secondo livello attraverso la generazione di ticket automatici alla ricezione di un'e-mail di richiesta ad un indirizzo dedicato o tramite supporto telefonico dal lunedì al venerdì (festività escluse) dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00;

Precisato altresì che le 10 giornate di manutenzione evolutiva serviranno per sviluppare eventuali personalizzazioni;

Considerato che il pagamento sarà effettuato a 60 (sessanta) giorni data ricezione fattura;

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 12.700,00 (IVA 22% esclusa), per un totale complessivo pari a € 15.494,00 (IVA 22% inclusa);

Ritenuto di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Pierina Ghilardi, Direttore UOC Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale;

Vista l'attestazione dell'UOC Servizio Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Vista l'attestazione della dott.ssa Pierina Ghilardi nella duplice veste di responsabile del procedimento amministrativo e di Direttore U.O.C. Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale in ordine alla regolarità tecnica ed alla legittimità del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario;

## D E C R E T A

1. di aderire, per le motivazioni esplicitate in premessa, alla Convenzione ARIA\_2019\_149 per la Fornitura e Manutenzione di licenze Software e servizi connessi, lotto 93, sub lotto 1 "Piattaforma Formazione", aggiudicata alla Ditta Invisiblefarm S.R.L. con sede legale in Via R. Vantini, 1 - 25126 Brescia (BS), P.IVA 02541180986, (CIG 9262708473);
2. di stipulare il relativo contratto mediante l'invio dell'Ordinativo di Fornitura (ODF) tramite NECA, negozio elettronico di ARIA;
3. di dare atto che il contratto scadrà il 30.01.2023;
4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 15.494,00 (IVA 22% inclusa), viene registrato ai conti 706140210 (Canoni di manutenzione ordinaria su software in licenza d'uso) e 705125010 (Servizio elaborazione dati) dei bilanci sanitari di questa Agenzia per gli anni 2022 – 2023 come segue:

ANNO	CONTO DI COSTO 706140210	CONTO DI COSTO 705125010
2022 (7 mesi)	4.270,00 €	10.614,00 €
2023 (1 mese)	610,00 €	-

5. di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Pierina Ghilardi, Direttore UOC Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale;
6. di nominare direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Annalisa Longari Responsabile Formazione Aziendale;

7. di dare atto che il RUP Dott.ssa Pierina Ghilardi ed il DEC Dott.ssa Annalisa Longari hanno dichiarato, come da documentazione agli atti, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
8. di disporre, a cura dell'U.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali, la pubblicazione all'Albo on-line ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Firmato digitalmente  
Dott. Salvatore Mannino