

Cl.: 1.1.02

DELIBERAZIONE n. 278

del 29/04/2026

OGGETTO: ESITO SELEZIONI INTERNE - RISERVATE AL PERSONALE DEL COMPARTO DI ATS VAL PADANA - PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 4 INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA E DI N. 1 INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE.

Responsabile del procedimento: Paola Braglia

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- la L.R. n. 23 dell'11/08/2015 recante "Evoluzione del Sistema Socio Sanitario Lombardo" ha disposto la costituzione delle nuove Agenzie in luogo delle ex ASL;
- con DGR n. X/4470 del 10/12/2015 è stata costituita l'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Val Padana con effetto dall'01/01/2016, in attuazione della L.R. n. 23/2015;
- con Delibera ATS n. 466 del 25/10/2024 si è preso atto della D.G.R. n. XII/3229 del 21/10/2024 di approvazione da parte di Regione Lombardia dell'aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024;

Richiamati:

- l'art. 24 e seguenti, di cui al Capo III "Sistema degli Incarichi" del CCNL del Comparto Sanità 2019/2021, siglato in data 02/11/2022, così come modificato dall'art. 21 e seguenti di cui al Capo II del CCNL 2022/2024 siglato in data 27/10/2025;
- la deliberazione ATS n. 143 del 12/03/2026 avente ad oggetto: "Adozione del Regolamento per l'individuazione dei criteri per il conferimento degli Incarichi di Funzione del personale del comparto dell'ATS Val Padana – adeguamento CCNL Comparto Sanità triennio 2022/2024" (d'ora in avanti "Regolamento");
- l'Avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 4 Incarichi di Funzione Organizzativa - riservato al personale del comparto ATS della Val Padana, pubblicato in data 30/03/2026 con prot. ATS n. 0028385/26;
- l'Avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 Incarico di Funzione Professionale - riservato al personale del comparto ATS della Val Padana, pubblicato in data 30/03/2026 con prot. ATS n. 0028403/26;

Dato atto che i suddetti Avvisi, ai quali è stata data l'usuale diffusione, prevedevano per le ore 12:00 del giorno 13/04/2026 il limite di scadenza per la presentazione delle domande e la ricezione delle stesse;

Atteso che, entro il termine di scadenza indicato, sono pervenute le domande di partecipazione dei candidati di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, tutti risultati in possesso dei requisiti prescritti dagli Avvisi e, pertanto, considerati ammissibili alle procedure di selezione;

Considerato che i candidati ammissibili sono stati convocati per l'espletamento dei colloqui previsti in data 23/04/2026;

Dato atto che le procedure di selezione in argomento sono disciplinate dall'art. 4 del succitato Regolamento, che prevede, in particolare, che le Commissioni Esaminatrici, individuate per l'espletamento delle selezioni:

- procedano mediante l'attribuzione di un punteggio ai singoli candidati, disponendo di 100 punti da ripartire come segue:
 - 45 punti per il curriculum, di cui massimo 30 punti per l'esperienza professionale e massimo 15 punti per la formazione specifica in relazione all'incarico;
 - 55 punti per il colloquio, il cui superamento è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 33/55;
- formulino un elenco di candidati idonei, sulla base dei punteggi complessivamente attribuiti in esito alla valutazione dei curricula e al colloquio, nonché in relazione all'aderenza delle competenze professionali dei candidati rispetto al profilo ricercato;

Visti i verbali, agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, redatti dalle Commissioni Esaminatrici, dai quali risultano i nominativi dei candidati risultati idonei, così come elencati nell' Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Atteso, altresì, che la SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane darà corso al conferimento degli incarichi secondo la disponibilità dichiarata dai candidati idonei, come previsto dall'art. 4 lettera c) del vigente Regolamento, a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di conferimento d'incarico, con durata quinquennale, e corresponsione della relativa indennità di funzione secondo quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento medesimo;

Vista l'attestazione del Direttore della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità in ordine alla copertura dell'onere derivante dal presente provvedimento;

Acquisita, tramite siglatura dell'atto, la dichiarazione di legittimità della presente deliberazione, da parte del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane proponente il presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, ai sensi del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. e della L.R. 33/2009 e s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di recepire le risultanze delle procedure selettive, finalizzate all'assegnazione degli Incarichi di Funzione di tipo Organizzativo e Professionale, rivolte al personale dipendente del comparto, come da verbali, agli atti, redatti dalle Commissioni Esaminatrici appositamente preposte;
2. di procedere al conferimento degli incarichi di funzione in argomento al personale avente diritto, di cui all'Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto, secondo i criteri e le modalità illustrate in narrativa, con corresponsione del relativo valore economico annuo, secondo quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento, a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di conferimento d'incarico e con durata quinquennale;
3. di ricondursi al contenuto delle Schede di Attività, allegate agli Avvisi di cui in premessa, per quanto attiene allo scopo della funzione e alle responsabilità assegnate ai titolari di ciascun incarico;
4. di dare atto che la corresponsione degli incarichi, di cui al presente provvedimento, è interamente finanziata dal fondo di cui all'art. 102 del CCNL 02/11/2022, così come integrato dall'art. 63 del CCNL 2022/2024, quantificato con deliberazione n. 233 del 09/04/2026 che presenta al riguardo la dovuta capienza;
5. di trasmettere il presente provvedimento alle R.S.U. e alle Organizzazioni Sindacali del comparto per l'informativa dovuta;
6. disporre, a cura della SC Affari Generali e Legali, la pubblicazione del presente provvedimento, immediatamente esecutivo, all'Albo on-line ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Il Direttore Generale
Firmato digitalmente
Stefano Manfredi

Il Direttore Amministrativo
Firmato digitalmente
Gianluca Bracchi

Il Direttore Sanitario
Firmato digitalmente
Piero Superbi

Il Direttore Sociosanitario
Firmato digitalmente
Ilaria Marzi

INCARICHI DI FUNZIONE DI TIPO ORGANIZZATIVO

NUM.	ID	DIPARTIMENTO/STAFF	AFFERENZA	INCARICO	CANDIDATI
1	O02	DIREZIONE GENERALE	ATTIVITA' DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE - SPP	RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • CAMPANA MIRKO; • NEGRI FABRIZIO.
2	O27	DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO, DI CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI	SC AFFARI GENERALI E LEGALI	RESPONSABILITA' PER L'ATTIVITA' SANZIONATORIA EX L. 689/81	<ul style="list-style-type: none"> • GHIO RICCARDO
3	O11	DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO, DI CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI	SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE	RESPONSABILE AREA ECONOMICA	<ul style="list-style-type: none"> • BRUN FRANCESCA
4	O31	DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE PER L'INTEGRAZIONE DELLE PRESTAZIONI SOCIO SANITARIE CON QUELLE SOCIALI	SC FRAGILITA' E NON AUTOSUFFICIENZA	REFERENTE DEL RACCORDO TRA I PERCORSI DI PRESA IN CARICO PER LE PERSONE FRAGILI CON DISABILITA' E/O ANZIANE	<ul style="list-style-type: none"> • COPPI MARIA CRISTINA

INCARICO DI FUNZIONE DI TIPO PROFESSIONALE

NUM.	ID	DIPARTIMENTO	AFFERENZA	INCARICO	CANDIDATI
1	P08	DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA	SC PREVENZIONE E SICUREZZA AMBIENTI DI LAVORO - SS PREVENZIONE E SICUREZZA AMBIENTI DI LAVORO AREA PROVINCIALE DI CREMONA	REFERENTE RACCORDO TRA SS PSAL CREMONA E PROCURA DELLA REPUBBLICA DI CREMONA.	<ul style="list-style-type: none"> • BERTOLETTI MICHELE

INCARICHI DI FUNZIONE DI TIPO ORGANIZZATIVO						
NUM.	ID	DIPARTIMENTO/STAFF	AFFERENZA	INCARICO	ELENCO IDONEI	PUNTEGGIO/100
1	O02	DIREZIONE GENERALE	ATTIVITA' DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE - SPP	RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	CAMPANA MIRKO	73,040
2	O27	DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO, DI CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI	SC AFFARI GENERALI E LEGALI	RESPONSABILITA' PER L'ATTIVITA' SANZIONATORIA EX L. 689/81	GHIO RICCARDO	63,190
3	O11	DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO, DI CONTROLLO E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI	SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE	RESPONSABILE AREA ECONOMICA	BRUN FRANCESCA	70,960
4	O31	DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE PER L'INTEGRAZIONE DELLE PRESTAZIONI SOCIO SANITARIE CON QUELLE SOCIALI	SC FRAGILITA' E NON AUTOSUFFICIENZA	REFERENTE DEL RACCORDO TRA I PERCORSI DI PRESA IN CARICO PER LE PERSONE FRAGILI CON DISABILITA' E/O ANZIANE	COPPI MARIA CRISTINA	90,010

INCARICO DI FUNZIONE DI TIPO PROFESSIONALE						
NUM.	ID	DIPARTIMENTO	AFFERENZA	INCARICO	ELENCO IDONEI	PUNTEGGIO/100
1	P08	DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA	SC PREVENZIONE E SICUREZZA AMBIENTI DI LAVORO - SS PREVENZIONE E SICUREZZA AMBIENTI DI LAVORO AREA PROVINCIALE DI CREMONA	REFERENTE RACCORDO TRA SS PSAL CREMONA E PROCURA DELLA REPUBBLICA DI CREMONA.	BERTOLETTI MICHELE	74,340