

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PUBBLICA TUTELA DELL'AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA VAL PADANA

SCADENZA: XX Febbraio 2023

E' indetto avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Pubblica Tutela dell'Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana.

1. Riferimenti normativi

- Legge Regionale n. 48 del 16 Settembre 1988 "Norme per la salvaguardia dei diritti dell'utente del servizio sanitario nazionale e istituzione dell'Ufficio di Pubblica Tutela degli utenti dei servizi sanitari e socioassistenziali";
- Legge Regionale n. 3 del 12 marzo 2008 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sanitario";
- D.G.R. n. VIII/10884 23 dicembre 2009 "Determinazioni in ordine alle linee guida relative all'organizzazione ed al funzionamento degli Uffici di Pubblica Tutela (UPT) delle aziende sanitarie";
- Legge Regionale n. 33/2009 e ss. mm. ii. "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";
- D.G.R. XI/6278 del 11 aprile 2022 – Allegato A – "Linee guida regionali per l'adozione dei piani di organizzazione aziendale strategici (POAS) delle Agenzie di Tutela della Salute (ATS), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST), delle Fondazioni Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) di diritto pubblico della Regione Lombardia e dell'Agenzia Regionale Emergenza e Urgenza (AREU)" - (a seguito di parere della commissione consiliare)".

2. Compiti e funzioni

L'Ufficio di Pubblica Tutela (U.P.T.), istituito presso gli Enti sanitari pubblici di Regione Lombardia, è disciplinato dall'art. 23 bis della L.R. n. 33/2009 e dalle Linee Guida approvate con D.G.R. VIII/10884 del 23/12/2009, da intendersi qui integralmente richiamate. L'U.P.T. è un organismo autonomo e indipendente istituito a tutela delle istanze sociali e civili del territorio di competenza dell'Amministrazione. Esso opera in rappresentanza delle istituzioni sociali e civili, affinché siano resi effettivi e fruibili i diritti degli utenti sanciti dalla legislazione nazionale e regionale nell'area dell'informazione, con l'obiettivo di una maggiore umanizzazione delle prestazioni e del superamento del disagio e della fragilità, con un consapevole coinvolgimento e corresponsabilizzazione dei cittadini e loro forme organizzate.

L'Ufficio di Pubblica Tutela (U.P.T.) è retto da una persona qualificata, quale valido supporto per il miglioramento dei servizi offerti al cittadino dalle strutture socio-sanitarie, per una appropriata lettura del bisogno del cittadino utente e per offrire adeguate informazioni sui servizi erogati e sulle modalità di presentazione degli eventuali reclami, al fine di attivare una politica di miglioramento continuo della qualità.

Sede Legale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - C.F. P.Iva 02481970206 - www.ats-valpadana.it - protocollo@pec.ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - 0376 334988 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via San Sebastiano, 14 26100 Cremona - 0372 497217 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Direzione Generale

Il Direttore Generale

L'U.P.T. svolge la propria attività ai fini della concreta realizzazione dei diritti dei cittadini e del loro bisogno di salute per quanto attiene alle problematiche sanitarie sinteticamente elencate qui di seguito:

- informazione;
- modalità di organizzazione ed erogazione dei servizi che garantiscano nel concreto il rispetto dei diritti degli utenti e della libertà di scelta;
- espressione di consenso alle proposte di intervento da attuarsi nei propri confronti;
- tutela amministrativa dei propri diritti ed interessi, senza pregiudizio della possibilità di tutela giurisdizionale nelle forme previste dalla legislazione vigente;
- tutela della riservatezza;
- possibilità di inoltro di reclami per disservizi o limitazioni nella fruizione delle prestazioni.

A tale scopo l'Ufficio di Pubblica Tutela:

- accede alle informazioni e ai dati in possesso dell'Agenzia relativamente all'istruttoria in corso nel rispetto della normativa nazionale e delle disposizioni regionali;
- garantisce la massima riservatezza (privacy) in ordine alle segnalazioni pervenute: i dati forniti dal segnalante, comprese le sue generalità, vengono raccolti dall'U.P.T. e non saranno comunicati ad altre persone o uffici, ma verranno usati e trattati esclusivamente dall'U.P.T. per le proprie finalità. Casi specifici nei quali i dati relativi all'episodio oggetto della segnalazione, comprese le generalità del segnalante, siano necessari al fine dell'istruttoria, verranno divulgati e trattati esclusivamente a fronte di un'espressa autorizzazione;
- verifica lo stato d'implementazione, attuazione, diffusione della Carta dei Servizi;
- compie controlli sui servizi e sulle prestazioni erogate, per gli aspetti riguardanti l'informazione e l'umanizzazione delle prestazioni;
- interviene affinché si realizzi un accesso informato ai servizi;
- accoglie eventuali reclami per segnalazioni di disservizi e aree di disagio e d'insoddisfazione ed esegue le procedure previste;
- attiva ulteriore istruttoria qualora l'utente non si ritenga soddisfatto della risposta fornita dall'U.R.P.;
- assicura che l'accesso alle prestazioni rese dall'unità d'offerta avvenga nel rispetto dei diritti della persona e alle condizioni previste dalla Carta dei Servizi; tali prestazioni comprendono anche le fasi dell'accesso, della presa in carico dell'assistito, della formazione di liste d'attesa, dell'informazione all'utenza, ecc.

Il Responsabile dell'U.P.T. ha libero accesso agli atti dell'ATS Val Padana per lo svolgimento delle proprie funzioni. È tenuto al segreto d'ufficio e la violazione di tale obbligo provoca automaticamente la cessazione dell'incarico e determina i provvedimenti conseguenti previsti dalla normativa vigente.

3. Operatività e rimborso spese

L'attività dell'U.P.T. non è subordinata alla domanda di terzi (esposto o segnalazione), ma può compiersi di propria iniziativa, sulla base di qualsiasi elemento informativo.

Sede Legale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - C.F. P.Iva 02481970206 - www.ats-valpadana.it - protocollo@pec.ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - 0376 334988 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via San Sebastiano, 14 26100 Cremona - 0372 497217 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Direzione Generale

Il Direttore Generale

L'U.P.T., quando verifica che, per materia o settore di intervento, non può intervenire, coinvolge l'autorità indipendente competente (U.P.T. di altra azienda, difensore civico, etc.), fornendo la propria collaborazione. L'attività dell'U.P.T. non è inquadrabile nello schema del procedimento amministrativo e non si conclude con l'adozione di un provvedimento amministrativo.

L'U.P.T. interviene mediante l'esame, lo studio e l'indagine di casi concreti, al fine di mettere l'utente nella condizione di tutelare i propri diritti, secondo criteri di efficacia. Fornisce un parere qualificato in grado di farsi strumento di autotutela nei confronti dell'unità d'offerta coinvolta, anche mediante azioni deflative e di riduzione del contenzioso.

L'U.P.T. interviene sulle unità d'offerta ed anche sugli organi di vigilanza, al fine di conseguire il miglior risultato per l'utente. Attenendosi a parametri quali il rispetto dei diritti degli utenti e le condizioni previste dalla Carta dei Servizi – diritti all'accesso delle prestazioni e di libera scelta delle unità d'offerta – l'U.P.T. può intervenire d'ufficio sulla verifica in continuo della Carta dei Servizi, sollecitando o promuovendo interventi correttivi o di aggiornamento. L'attività dell'U.P.T. ha come obiettivo la tutela dei diritti della persona. In questo contesto normativo e con particolare riguardo all'assistenza sociosanitaria, rispetto alla quale l'art. 7 della L.R. 3/08 disciplina i diritti della persona e della famiglia, l'accezione di utente non è limitata alla sola persona assistita (paziente o assistito), ma si estende anche alla sua famiglia.

L'attività dell'U.P.T. può essere sollecitata sia da istanza della parte interessata sia su segnalazione degli Enti del Terzo settore, con particolare riguardo ai soggetti portatori di interessi diffusi come gli Enti rappresentativi dei soggetti deboli, associazioni di tutela dei cittadini, patronati, enti di espressione delle esigenze delle persone che vivono specifiche condizioni di disagio.

L'incarico di Responsabile U.P.T. ha natura di servizio onorario.

Al Responsabile dell'U.P.T. sarà riconosciuto il rimborso delle spese di trasporto sostenute e debitamente rendicontate per i trasferimenti relativi allo svolgimento delle funzioni attribuite.

4. Requisiti per la nomina e cause di incompatibilità e decadenza

Il presente avviso è finalizzato alla ricezione di candidature per la copertura dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Pubblica Tutela dell'ATS Val Padana attualmente ricoperto da un responsabile dimissionario.

Il Responsabile dell'U.P.T. deve essere in possesso delle conoscenze, almeno di base, nei seguenti ambiti e materie:

- capacità in tema di gestione di pubbliche relazioni;
- procedure concernenti l'accesso e la fruizione dei servizi prestati da organismi del Sistema Sanitario Regionale, nonché la conoscenza della Carta dei Servizi medesimi;
- padronanza dei principali strumenti informatici;
- legislazione specialistica in materia sanitaria e di assistenza sociale (con particolare conoscenza della legislazione regionale);
- strutturazione organica/gerarchica dell'ATS Val Padana;
- elementi fondamentali di diritto amministrativo, civile, penale;
- elementi giuridici inerenti problematiche connesse alla difesa dei diritti fondamentali dei cittadini e della tutela di ogni minoranza o soggetto fragile e ritenuto socialmente debole.

Sede Legale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - C.F. P.Iva 02481970206 - www.ats-valpadana.it - protocollo@pec.ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - 0376 334988 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via San Sebastiano, 14 26100 Cremona - 0372 497217 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Direzione Generale

Il Direttore Generale

5. Cause di incompatibilità e decadenza

Non possono ricoprire la carica di Responsabile dell'U.P.T. i dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale. Ove il candidato prescelto sia dipendente del SSN, dovrà far cessare la situazione di incompatibilità prima dell'assunzione dell'incarico. Ove la predetta causa di incompatibilità sopravvenga alla nomina a Responsabile dell'U.P.T., il Responsabile decadrà automaticamente dall'incarico.

6. Nomina e durata dell'incarico

Il Responsabile dell'U.P.T. è nominato dal Direttore Generale dell'ATS Val Padana su proposta del Collegio dei Sindaci di ASST di Mantova.

La durata dell'incarico è pari a cinque anni e sarà rinnovabile per non più di una volta.

In caso di cessazione anticipata o di impedimento prolungato, il Direttore Generale provvede alla sostituzione del Responsabile.

7. Modalità di presentazione della candidatura

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura devono presentare:

- domanda in carta semplice, eventualmente utilizzando il modello allegato, contenente dichiarazione in ordine alla sussistenza di tutti i requisiti di partecipazione ed all'insussistenza delle situazioni di incompatibilità;
- dettagliato curriculum professionale redatto in formato europeo nel quale dovrà essere apposta la seguente dicitura "Consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazione mendace dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, il sottoscritto attesta la veridicità delle dichiarazioni contenute nel presente curriculum vitae";
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Nella domanda l'interessato dovrà autorizzare, ai sensi del D. lgs n. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 (RGPD), il trattamento dei propri dati personali per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale provvedimento di assegnazione dell'incarico.

La domanda corredata dalla relativa documentazione dovrà essere inoltrata all'Ufficio Protocollo dell'ATS Val Padana **entro le ore 12 del 30° giorno dall'adozione del Decreto del Direttore Generale**. Detto termine è perentorio e non verranno prese in considerazione le domande che perverranno – qualunque ne sia la causa – oltre la sopraindicata scadenza.

La presentazione della manifestazione d'interesse potrà avvenire esclusivamente con l'inoltro tramite PEC, all'indirizzo protocollo@pec.ats-valpadana.it. La domanda, sottoscritta e scansionata ovvero sottoscritta con firma digitale, e i relativi allegati dovranno pervenire in formato pdf (o p.7m).

Scaduto il termine di presentazione delle domande, le candidature pervenute saranno esaminate, al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti e di individuare, sulla base di una valutazione comparata dei curricula, il soggetto ritenuto più idoneo a ricoprire l'incarico.

Ai fini della valutazione si terrà conto in particolare della corrispondenza dei titoli indicati nei curricula rispetto alle competenze nonché dei seguenti titoli preferenziali:

Sede Legale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - C.F. P.Iva 02481970206 - www.ats-valpadana.it - protocollo@pec.ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - 0376 334988 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via San Sebastiano, 14 26100 Cremona - 0372 497217 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Direzione Generale

Il Direttore Generale

- aver maturato precedenti esperienze in campo dirigenziale (preferibilmente nel settore sanitario);
- aver svolto attività documentata di volontariato in campo sociale, sanitario o similare;
- aver svolto attività lavorativa di natura amministrativa nell'ambito di una struttura erogante servizi sanitari e sociosanitari sia essa pubblica o privata;
- il titolo di studio più elevato;

8. Modalità di svolgimento del mandato

Al Responsabile dell'UPT sarà resa disponibile una postazione con la dotazione strumentale dell'Agenzia e la sua presenza in Agenzia sarà stabilita in base alle richieste dei cittadini, nonché tutte le volte che, per ragione della sua funzione, sia necessaria. In aderenza alle linee guida regionali, di cui alla D.G.R. n. 10884/2009, si precisa che il Responsabile dell'UPT potrà avvalersi del supporto amministrativo dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico aziendale.

9. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.LGS. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 (RGPD)

Tutti i dati personali, compresi i dati sensibili, comunicati all' ATS Val Padana saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ATS Val Padana. L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile e consultabile sul sito web dell'Agenzia al link: <https://www.ats-valpadana.it>.

10. Informazioni e pubblicazione

Informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso potranno essere richieste dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 12.30, alla S.C. Integrazione delle reti a supporto dei Programmi Nazionali, ad uno dei seguenti numeri telefonici, 0372/497653 - 0376/334045, o scrivendo alla mail pipss.sociale@ats-valpadana.it . Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'ATS Val Padana (www.ats-valpadana.it) nella sezione "Bandi di Concorso".

Allegato:

- *Fac Simile Domanda di partecipazione*

Mantova, gennaio 2023

Il Direttore Generale
Dr. Salvatore Mannino

'Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa'

Sede Legale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - C.F. P.Iva 02481970206 - www.ats-valpadana.it - protocollo@pec.ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - 0376 334988 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via San Sebastiano, 14 26100 Cremona - 0372 497217 - direzione.generale@ats-valpadana.it



Direzione Generale

Il Direttore Generale

Facsimile domanda (In carta libera)

Al Direttore Generale
ATS Val Padana
Via dei Toscani 1
46100 Mantova
protocollo@pec.ats-valpadana.it

Il/La sottoscritt__ nato/a a il e
residente a in via..... n c.a.p.

chiede di poter partecipare all'

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PUBBLICA TUTELA (U.P.T.) PRESSO L'ATS DELLA VAL PADANA AI SENSI DELL'ART. 23 bis DELLA L.R. 33/2009.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

1. di essere nato/a a il .../.../...
2. di essere residente a (C.A.P.) in via
3. di essere cittadino/a (specificare se italiano o di altro Stato)
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di, oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:
5. di essere in possesso del seguente Codice Fiscale:
6. di non essere dipendente del Servizio Sanitario Nazionale;
7. di non aver subito condanne penali oppure di aver riportato le seguenti condanne penali

(le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale);

8. di aver conseguito i seguenti titoli di studio:

Diploma di Maturità in conseguito presso in data

Laurea in conseguita presso in data

Master in conseguito presso in data

Specializzazione inconseguita presso il .../.../...

Sede Legale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - C.F. P.Iva 02481970206 - www.ats-valpadana.it - protocollo@pec.ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - 0376 334988 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via San Sebastiano, 14 26100 Cremona - 0372 497217 - direzione.generale@ats-valpadana.it



Direzione Generale

Il Direttore Generale

Per i soli candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero:

di essere/non essere in possesso del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano (indicare gli estremi dell'atto di riconoscimento dell'equipollenza)

9. di essere iscritto/a all'albo dell'ordine della provincia/regione di a decorrere dal al n

10. di non trovarsi in stato di interdizione legale o temporanea dagli uffici pubblici;

11. di aver prestato il seguente servizio presso strutture pubbliche:

Ente Pubblico (denominazione)	periodo		Qualifica	Impegno orario settimanale	Tipo di rapporto (*)
	data inizio (gg/mm/aa)	data fine (gg/mm/aa)			

(*) indicare: *DIP per lavoro dipendente/tempo determinato o indeterminato (indicare se part-time la percentuale – o se a tempo pieno*
LP per rapporto libero-professionale o di collaborazione coordinata e continuativa,

12. di aver prestato inoltre il seguente servizio:

Datore di lavoro	periodo		Qualifica	Impegno orario settimanale	Tipo di rapporto (*)
	data inizio (gg/mm/aa)	data fine (gg/mm/aa)			

(*) indicare: *DIP per lavoro dipendente/tempo determinato o indeterminato (indicare se part-time la percentuale – o se a tempo pieno*
LP per rapporto libero-professionale o di collaborazione coordinata e continuativa,

Sede Legale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - C.F. P.Iva 02481970206 - www.ats-valpadana.it - protocollo@pec.ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - 0376 334988 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via San Sebastiano, 14 26100 Cremona - 0372 497217 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Direzione Generale

Il Direttore Generale

13. di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal bando di avviso.

14. di voler ricevere ogni comunicazione al seguente indirizzo:

via..... n. ... C.A.P. CittàProv. telefono casa n.cellulare n.
..... mail pec

15. di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Al riguardo dichiara di essere a conoscenza che:

- il titolare del trattamento dei dati personali è l'ATS della Val Padana;
- i dati personali raccolti sono utilizzati, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente per la selezione del personale al fine dell'attribuzione degli incarichi e che il loro conferimento è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e per gli adempimenti successivi;
- nel caso di conferimento di incarico saranno altresì utilizzati per le finalità connesse allo svolgimento dell'incarico stesso e potranno essere comunicati a terzi per adempimenti normativi;
- ai sensi di legge, i nominativi dei consulenti che collaborano con l'ATS della Val Padana, l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico saranno raccolti in apposito elenco, soggetto alle forme di pubblicità previste dalla legge.

Allega alla domanda:

- curriculum formativo-professionale datato, firmato e autocertificato con specifica indicazione dei riferimenti di legge (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) e delle assunzioni di responsabilità delle dichiarazioni rese;
- eventuali titoli (pubblicazioni, attestati, altri documenti)
- copia del documento di identità.

Data .../.../...

Firma (per esteso)

.....

Sede Legale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - C.F. P.Iva 02481970206 - www.ats-valpadana.it - protocollo@pec.ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via dei Toscani, 1 46100 Mantova - 0376 334988 - direzione.generale@ats-valpadana.it

Sede Territoriale: Via San Sebastiano, 14 26100 Cremona - 0372 497217 - direzione.generale@ats-valpadana.it



Direzione Generale

Il Direttore Generale

- di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE 2016/679 (RGPD), per gli adempimenti connessi alla presente procedura. Il sottoscritto allega alla domanda l'elenco (in triplice copia) dei documenti e dei titoli presentati e documento d'identità in corso di validità.

Data

Firma

.....